

TIETOSUOJASELOSTE

1. Yleistä

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan, miten Investors House Rahastot Oy (y-tunnus: 2295445-4) (”Investors House Rahastot”) käsittelee henkilötietoja, mitä henkilötietoja Investors House Rahastot kerää, mihin tarkoituksiin tietoja käytetään ja mille tahoille tietoja voidaan luovuttaa. Tietosuojaseloste antaa tietoa myös niistä velvoitteista, jota Investors House Rahastot noudattaa henkilötietojen käsittelyssä.

Noudatamme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisestä tietosuoja-asetusta (2016/679) sekä muuta soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä (yhdessä ”**tietosuojalainsäädäntö**”). Tietosuojasta huolehtiminen on osa kaikkea Investors House Rahastojen liiketoimintaa.

Tätä tietosuojaselostetta sovelletaan kaikkiin Investors House Rahastojen tarjoamiin rahastoihin ja verkkosivuihin ja sosiaalisen median palveluihin sekä Investors House Rahastojen järjestämiin tilaisuuksiin. Tietosuojaselostetta sovelletaan Investors House Rahastojen asiakkaiden ja mahdollisten asiakkaiden, yhteistyökumppaneiden ja palveluntarjoajien edustajien sekä Investors House Rahastojen osakkeenomistajien ja työnhakijoiden ja muiden rekrytointiprosesseihin liittyvien henkilötietojen käsittelyyn.

”*Henkilötiedoilla*” tarkoitetaan kaikkia luonnollista henkilöä (”**rekisteröity**”) koskevia tietoja, joista hänet voi suoraan tai epäsuorasti tunnistaa, siten kuin tietosuoja-asetuksessa on määritelty. Tiedot, joista ei voi suoraan tai epäsuorasti tunnistaa rekisteröityä, eivät ole henkilötietoja.

2. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjä:

Rekisterinpitäjä Investors House Rahastot Oy

Veturitie 11 T 152, 00520 Helsinki

Yhteystiedot: rahastot@investorshouse.fi

Tietosuojavastaava:

Investors House Rahastot Oy:n tietosuojavastaava: hallintojohtaja Sari Varonen

Yhteystiedot: 050 3300479

3. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja käsittelyn tarkoitukset

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on ensisijaisesti Investors House Rahastojen ja rekisteröidyn välinen sopimussuhde, joka perustuu Investors House Rahastojen tarjoaman rahastotuotteen tai -palvelun tilaamiseen. Henkilötietojen käsittely perustuu myös lakisääteisiin velvoitteisiin, kuten kirjanpitovelvoitteisiin, sijoitusrahastolain ja

osakeyhtiölain mukaisiin velvoitteisiin. Lisäksi henkilötietojen käsittely asiakassuhteen hoitoon ja suoramarkkinointiin perustuu Investors House Rahastojen oikeutettuun etuun. Myös rekrytointia koskevan menettelyn osalta käsittelyn oikeusperusteena on ensisijaisesti Investors House Rahastojen ja rekisteröidyn oikeutettujen etujen totuttaminen.

Käsitlemme henkilötietoja mm. seuraavia tarkoituksia varten:

- Investors House Rahastot Oy:n rahastojen rahasto-osuuksien merkitsemiseen
- muiden Investors House Rahastojen palveluiden tilaamiseen ja Investors House Rahastojen järjestämiin tilaisuuksiin osallistumiseen
- palveluiden tuottamiseen, ylläpitoon, kehittämiseen ja laadunvarmistukseen
- palveluiden turvallisuuden varmistamiseen ja väärinkäytösten estämiseen
- lakisääteisten velvollisuuksien hoitamiseen
- viestintään, tiedottamiseen sekä markkinointiin
- riskienhallintaan ja väärinkäytösten estämiseen
- rekrytointiin

4. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja tietosisältö ja tietolähteet

Keräämme rekisteröidyistä vain sellaisia henkilötietoja, jotka ovat olennaisia ja tarpeellisia tässä tietosuojaselosteessa selostettujen käyttötarkoitusten kannalta.

Rekisteröidyistä käsitellään seuraavia tietoja:

Henkilötietoryhmä

Esimerkkejä tietosisällöstä

Yhteystiedot

Rekisteröidyn nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Tuntemistiedot

Henkilötunnus tai vastaava ulkomainen henkilötunniste ja syntymäaika.

Asiakassuhteeseen liittyvät tiedot ja asiakastapahtumatiedot

Tilinumero, laskutus- ja maksutiedot ja muut asiakkuussuhteen yksilöivät tiedot, sekä rekisteröidyn ja Investors House Rahastojen väliset yhteydenotot ja reklamaatiot.

Asiakkaan tuntemista koskevat tiedot.

Rekisteröidyn nimi, syntymäaika ja henkilötunnus, oikeushenkilön hallituksen tai vastaavan päättävän elimen jäsenten täydelliset nimet, syntymäajat ja kansalaisuudet, henkilöllisyyden todentamisessa käytetyn asiakirjan nimi, asiakirjan numero tai muu tunnistetieto ja myöntäjä taikka kopio asiakirjasta tai jos asiakas on etätunnistettu, tiedot todentamisessa käytetystä menettelystä tai lähteistä; tiedot asiakkaan toiminnasta, liiketoiminnan laadusta ja laajuudesta, taloudellisesta asemasta, perusteet liiketoimen tai palvelun käytölle ja tiedot varojen alkuperästä.

Hallintarekisteröityjen tai ulkoistetun osuusrekisterin rahasto-osuuksien hallinnointiin liittyvät tiedot

Samat tiedot kuin osuusrekisterissä. Tiedot ovat rahasto-osuuden hoitajalla ja ne luovutetaan tarvittaessa Investors House Rahastolle.

Rahasto-osuusrekisteri

ja

Osakas- ja osakeluettelo

Tieto rekisteröidyn osakemäärästä- ja omistukseen liittyvät historiatiedot. Rahasto-osuudenomistajan nimi ja postiosoite, omistettujen rahasto-osuuksien määrä, erilajisten ja erisarjaisten rahasto-osuuksien erittely, rahasto-osuuden rekisteröintipäivämäärä sekä osuustodistuksen tai rahasto-osuusmerkinnän järjestysnumero.

Rekrytointitiedot

Rekisteröidyn työhakemuksessa, ansioluettelossa ja muussa rekrytointimateriaalissa antamat tiedot sekä rekrytointiprosessin aikana kertyneet tiedot. Lisäksi tiedot muista rekrytointiprosesseihin liittyvistä henkilöistä.

Edellä mainittujen tietojen antaminen on välttämätöntä Investors House Rahastojen ja rekisteröidyn välisen sopimukseen ja lainsäädäntöön perustuvien velvoitteiden hoitamiseksi sekä Investors House Rahastojen palveluiden tuottamiseksi ja rekrytointien hoitamiseksi.

Pääasiallisesti henkilötiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään esimerkiksi markkinoinnin yhteydessä, asiakassopimuksen solmimisen yhteydessä, Investors House Rahastojen internetpalvelun käytön aikana ja muutoin asiakkuuden aikana sekä lain edellyttämässä tilanteissa myös muista lähteistä.

5. Henkilötietojen säilyttäminen

Investors House Rahastot säilyttää henkilötietoja niin pitkään, kuin on tarpeellista tietosuojaselosteessa määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi, ellei lainsäädäntö velvoita säilyttämään henkilötietoja pidempään (esimerkiksi erityislainsäädäntöön, kirjanpitovelvoitteisiin tai raportointivelvollisuuksiin liittyvät vastuut ja velvoitteet), tai ellei tietoja tarvita oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai oikeusvaateelta puolustautumiseksi tai vastaavan erimielisyystilanteen selvittämiseksi.

Henkilötietoja käsitellään asiakas- ja sopimussuhteen voimassaolon ajan ja tarpeellinen aika asiakas- ja sopimussuhteen päättymisen jälkeen. Pääsääntöisesti asiakkaita koskevat henkilötiedot poistetaan 5 vuoden kuluttua asiakassuhteen päättymisestä.

Yhteisöjen osalta rekisteröidyn henkilötietojen säilyttäminen on sidoksissa siihen, kuinka pitkään kyseinen rekisteröity toimii yhteisön edustajana Investors House Rahastojen suuntaan. Henkilötiedot poistetaan kohtuullisessa ajassa kyseisen roolin päätyttyä, ellei lainsäädännössä velvoiteta säilyttämään tietoja pidempää aikaa.

Markkinointia varten tarpeellisia henkilötietoja säilytetään niin pitkään, kun rekisteröity ei ole vastustanut henkilötietojen käyttämistä markkinointia varten.

Asiakkaan tuntemista koskevat tiedot säilytetään rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämisestä annetun lain mukaisesti vähintään viiden vuoden ajan vakituisen asiakassuhteen päättymisestä. Myös merkintä- ja lunastustoimeksiannot säilytetään vähintään viiden vuoden ajan.

Kirjanpitoaineistoa säilytetään lainsäädännön velvoittama aika.

Yhtiön osake- ja osakasluetteloä päivitetään jatkuvasti, ja tiedot säilytetään pysyvästi.

Työhakemuksia ja niihin liittyvää rekrytointimateriaali säilytetään vuoden ajan rekrytointipäätöksestä. Avoimia työhakemuksia ja niihin liittyvää rekrytointimateriaalia säilytetään vuoden ajan hakemuksen vastaanottamisesta, jonka jälkeen tietoja voidaan säilyttää rekisteröidyn erikseen antaman suostumuksen perusteella.

Kun henkilötietoa ei enää tarvita edellä määritellyllä tavalla, tiedot poistetaan kohtuullisessa ajassa.

6. Henkilötietojen käsittelevät tahot ja muut vastaanottajat

Investors House Rahastot voi tämän tietosuojaselosteen mukaisesti ulkoistaa henkilötietojen käsittelyä palveluntarjoajille tai alihankkijoille. Henkilötietojen käsittelyyn osallistuvat esimerkiksi IT-järjestelmiä ja taloushallintopalveluita, perintä- ja lakipalveluita, tavarantoimituksia ja muita palveluita tuottavat palveluntarjoajat. Investors House Rahastot varmistaa riittävillä sopimusvelvoitteilla, että henkilötietoja käsitellään asianmukaisesti ja lainmukaisesti.

Lisäksi henkilötietoja voidaan luovuttaa lakisäätteisten velvoitteiden ja sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi mm. viranomaisille, kuten vero- ja ulosottoviranomaisille. Henkilötietoja voidaan luovuttaa suoramarkkinointia varten.

Lisäksi Investors House Rahastot voi joutua hätätilanteissa tai muissa yllättävissä tilanteissa luovuttamaan rekisteröityjen henkilötietoja ihmisten hengen ja terveyden sekä omaisuuden suojaamiseksi. Lisäksi Investors House Rahastot voi joutua luovuttamaan rekisteröityjen henkilötietoja, mikäli Investors House Rahastot on osallisena oikeudenkäynneissä tai muissa riidanratkaisuelimissä tapahtuvissa menettelyissä.

Mikäli Investors House Rahastot on osallisena fuusiossa, liiketoimintakaupassa tai muussa yritysjärjestelyssä se voi joutua luovuttamaan rekisteröityjen henkilötietoja kolmansille osapuolille.

7. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Tällöin Investors House Rahastot varmistaa, että kyseinen tieto on suojattu asianmukaisesti ja kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön vaatimalla tavalla.

8. Henkilötietojen suojauksen periaatteet ja käsittelyn turvallisuus

Investors House Rahastot käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämiseltä, tuhoutumiselta tai vahingoittumiselta.

Investors House Rahastot käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia suojatoimia tämän turvaamiseksi, mukaan lukien palomuurien, salaustekniikoiden, turvallisten laitetilojen käyttö, asianmukainen kulunvalvonta ja pääsynhallinta sekä henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön ja alihankkijoiden ohjeistaminen. Alkuperäiskappaleina säilytettävä asiakirja-aineisto pidetään lukituissa tiloissa.

Kaikilla henkilötietoja käsittelevillä tahoilla on lainsäädännön ja sopimusten salassapitoehtojen perusteella vaitiolovelvollisuus henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä asioista.

9. Rekisteröityjen oikeudet

Rekisteröidyillä on tietosuojalainsäädännön takaamat oikeudet.

Oikeus päästä tietoihin ja tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa ja nähdä itseään koskevat tiedot ja pyynnöstä oikeus saada tiedot kirjallisesti tai sähköisessä muodossa.

Oikeus tietojen oikaisuun ja tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tai epätarkan tiedon korjaamista. Lisäksi rekisteröidyllä on voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukainen oikeus vaatia tietojensa poistamista.

Rekisterinpitäjä poistaa, korjaa ja täydentää myös oma-aloitteisesti havaitsemansa käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon.

Oikeus tietojen siirtämiseen sekä käsittelyn rajoittamiseen ja käsittelyn vastustamiseen

Rekisteröidyllä on voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti oikeus vaatia tietojensa siirtämistä toiselle rekisterinpitäjälle.

Rekisteröidyllä on tietosuojalainsäädännön määrittämien edellytysten mukaisesti oikeus pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista. Lisäksi tilanteessa, jossa virheelliseksi epäiltyä henkilötietoa ei voida korjata tai poistaa taikka poistopyynnöstä on epäselvyyttä, yhtiö rajoittaa tietoihin pääsyä.

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tietojen käyttöä tietynlaiseen käsittelyyn. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa luovuttaminen ja käsittely suoramarkkinointia varten.

Oikeus peruuttaa suostumus

Jos henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumus. Peruuttamisella ei ole vaikutusta peruutusta aiemmin suoritettuun käsittelyyn.

Oikeuksien toteuttaminen

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai kirjallisesti tai sähköisesti ja osoitetaan tietosuojaliitteessä mainitulle rekisterinpitäjälle. (yhteystiedot tietosuojaselosteen kohdassa 2)

Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista, minkä takia saatamme joutua kysymään tarkentavia tietoja. Pyyntöön vastataan kohtuullisessa ajassa ja mahdollisuuksien mukaan kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä ja henkilöllisyyden tarkistamisesta lukien.

Jos pyyntöön ei voida suostua, kieltäytymisestä ilmoitetaan rekisteröidylle kirjallisesti. Voimme kieltäytyä pyynnöstä (kuten tietojen poistamisesta), lakisääteisen velvoitteen tai Investors House Rahastojen lakisääteisen oikeuden johdosta, kuten esimerkiksi palveluihimme liittyvä velvoite tai vaade.

10. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan on käsitelty voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti.

11. Muutokset tietosuojaselosteeseen

Kehitämme jatkuvasti palveluitamme ja voimme sen johdosta joutua tarpeen mukaan muuttamaan ja päivittämään tätä tietosuojaselostetta. Muutokset voivat perustua myös tietosuojaa koskevan lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön. Mikäli muutokset pitävät sisällään uusia tarkoituksia henkilötietojen käsittelylle, ilmoitamme niistä etukäteen ja pyydämme tarvittaessa suostumuksen.

Tietosuojaseloste on päivitetty 7.12.21 ja sitä päivitetään tarvittaessa.